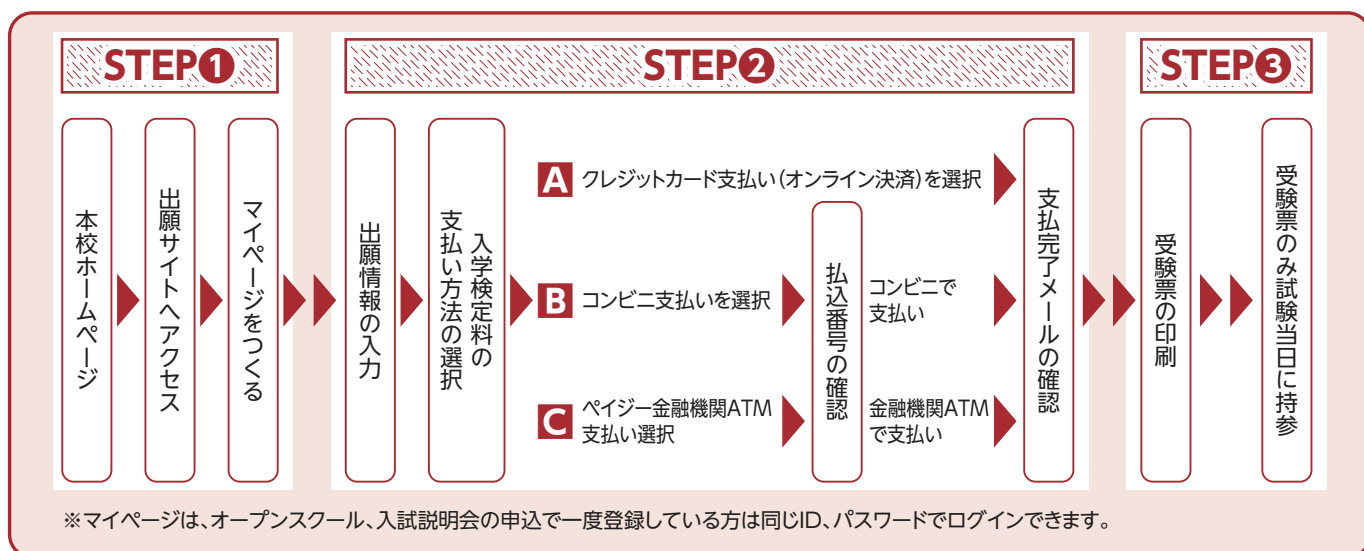


2022年度 入試向け 生徒募集要項 インターネット出願の手引き

インターネット出願のメリット



インターネット出願の流れ



松蔭中学校

2022年度 中学校生徒募集要項

1 募集人数 ディベロプメンタル・ストリーム (DS) 約130名、グローバル・ストリーム (GS) 約30名 計約160名
※GSへの入学には、英語Ⅰ入試または英語Ⅱ入試でのGS合格が必要です。

2 出願資格 2022年3月 小学校卒業見込の女子、および小学校卒業の女子

3 出願手続き 本校ホームページから出願サイトにアクセスして出願してください。
※インターネット出願が出来ない場合 (パソコン・タブレット・スマートフォンをお持ちでない方) は、本校にご来校いただき、出願手続きを行ってください。

4 入試日程

| | A方式入試 | 英語Ⅰ入試 | B方式入試 | 英語Ⅱ入試 | 課題図書プレゼン入試 |
|-------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| 試験日 点呼時刻 | 1月15日(土) 午前8時30分 | 1月15日(土) 午後3時 | 1月16日(日) 午後3時30分 | 1月17日(月) 午前8時30分 | 1月15日(土) 午後3時 |
| 試験会場 | 本校 | 本校 | 本校 | 本校 | 本校 |
| 出願期間 | 12月11日(土)10時 ～1月14日(金) 12時まで | | 12月11日(土)10時 ～1月16日(日) 12時まで | 12月11日(土)10時 ～1月17日(月) 8時まで | 12月11日(土)10時 ～1月14日(金) 12時まで |

5 受験料 20,000円 ※複数の出願でも同一金額とします。

6 入試科目・時間・配点

| A方式入試 | 英語Ⅰ入試 | B方式入試 | 英語Ⅱ入試 | 課題図書プレゼン入試 |
|--|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ●国語 50分/150点 (9:00～9:50) ●算数 50分/150点 (10:10～11:00) ●理科 40分/100点 (11:20～12:00) | <ul style="list-style-type: none"> ●英語 50分/100点 (15:20～16:10) ※筆記・リスニング ●英語面接 (16:20～) ※GS志望のみ ※遅刻対応有り 詳細はお問い合わせください。 | <ul style="list-style-type: none"> ●国語または算数の1教科 選択 100点 (16:00～16:50) ※遅刻対応なし | <ul style="list-style-type: none"> ●英語 50分/100点 (9:00～9:50) ※筆記・リスニング ●英語面接 (10:00～) ※GS志望のみ | <ul style="list-style-type: none"> ●プレゼン・質疑応答 ※受験生1人につき、プレゼン5分以内、質疑応答約10分 ※遅刻対応なし |

※英語Ⅰ入試・英語Ⅱ入試については、出願時にDS志望かGS志望かを申請いただきます。
この申請にもとづき、試験当日に受ける試験問題が異なります。
※B方式入試については、出願時に国語か算数かを申請いただきます。

7 試験当日の注意事項

- ・持ち物：受験票、筆記用具(鉛筆、けしゴム)、ポスター(課題図書プレゼン入試のみ、事前制作したもの)
※上履きは必要ありません。携帯電話は試験場に持ち込めません。
- ・校内および学校周辺の道路には駐車できません。公共交通機関をご利用ください。
- ・病気の場合に、保健室での受験を認めることがありますので、点呼の時間までに、事務室に申し出てください。
- ・付添いの方のために、控室を用意しています。
- ・A方式入試の後、英語Ⅰ入試・課題図書プレゼン入試までの間、控室を用意しています。(食堂の営業はしていません。)
- ・大雪などによる交通機関の乱れが生じ試験に遅刻する場合は、状況により別室対応をいたしますので、本校までご連絡ください。※TEL：078-861-1105

8 合否判定について

- ・A方式入試の受験者は、国・算・理3教科合計点と、国・算2教科合計点を400点満点に換算した点のどちらか高い方で合否を判定します。
- ・英検および漢検については、5級以上の取得者には、級に応じて5点～50点の加点措置があります(課題図書プレゼン入試を除く)。
加点措置をうける受験生はWEB出願の際に申請を行った上で、出願期間内に合格証のコピー(A4サイズ)を郵送してください。受験票とともに印刷される松蔭中学校のあて名記載の用紙をご利用ください。WEB出願が出願締切間近の場合は、試験当日に合格証のコピー(A4サイズ)を持参し、点呼時刻までに提出してください。合格証のコピーが期限までに提出されない場合、加点措置は受けられません。
- ・英語Ⅰ入試・英語Ⅱ入試でGS志望の受験生が、GS不合格の場合、自動的にDSでの合否判定を行います。

9 合否発表から入学手続の流れ

| | 合否発表 | 入学手続納入金 | 入学手続期限 |
|------------|---------------|----------|-----------------|
| A方式入試 | 1月16日(日) 午前9時 | 400,000円 | 1月17日(月) 午後1時まで |
| 英語Ⅰ入試 | WEB発表 | | |
| B方式入試 | 1月17日(月) 午後5時 | | 1月19日(水) 午後1時まで |
| 英語Ⅱ入試 | WEB発表 | | |
| 課題図書プレゼン入試 | 1月16日(日) 午前9時 | | 1月17日(月) 午後1時まで |
| | WEB発表 | | |

- ・合否については、WEB発表です。WEB上で受験番号と生年月日を入力して結果を確認してください。
- ・入学手続きは入学金の振込のみです。入学金振込については、試験当日にお渡しする「合格者発表・入学手続きについて」に記載している振込先に期限内にお振込みください。
- ・入学手続きをされた方に入学手続書類一式を送付しますので、合格者登校日に必要書類を提出してください。
- ・「合格証」は発行しません。合格者登校日に入学許可書を交付します。

[注] 1. 合否に関する電話などによるお問い合わせには応じることができません。
2. 締切日時までに入学手続きを完了されない場合は、入学を辞退されたものとみなしますのでご注意ください。

10 入学金減免制度

次に該当する方は、入学手続時には入学金全額を納めていただきますが、入学式以降に返還いたします。ただし、入学手続き後、入学を辞退された場合は返還しません。WEB出願の際に申請の上、入学金減免申請書を合格者登校日に事務室で受け取り、期日までに郵送してください。

| 種別 | 対象 | 減免内容 |
|------------|--|----------------------|
| 松蔭ファミリーS入学 | 姉が松蔭女子学院(中学校・高等学校・短大・大学)に在籍または卒業 | 松蔭中学校入学金を全額免除 |
| 松蔭ファミリーM入学 | 母が松蔭女子学院(中学校・高等学校・短大・大学)を卒業 | 松蔭中学校入学金を200,000円に減額 |
| 松蔭グローバルG入学 | グローバル・ストリーム(GS)入学者で、出願時に英検準2級以上取得済の受験生 | 松蔭中学校入学金を200,000円に減額 |

※M入学・G入学は併用可能です。

11 入学手続後の予定

- 合格者登校日 1月22日(土) 午後
- ・入学許可書の発行、校納金納入手続き、制服採寸、学用品の購入手続き等

[注] ・受験生とともにお越しください。
・日程・内容等の詳細については、入学手続きをされた方にお送りする書類でご確認ください。

1. マイページをつくる

注意事項 迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
入試説明会やプレテストに申し込まれた方で、既にマイページを作られている場合は、P4「2. 出願情報の入力」から操作を行ってください。

① 本校ホームページより、出願サイトにアクセス。

② はじめての方は、「はじめての方はこちら」をクリックします。

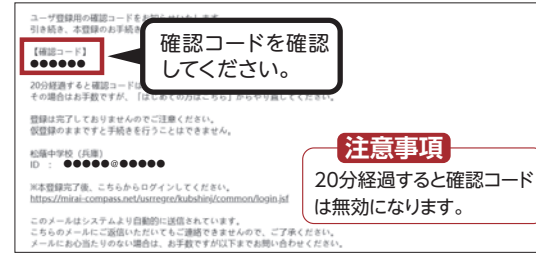


③ メールアドレスを入力し、「送信」をクリックします。

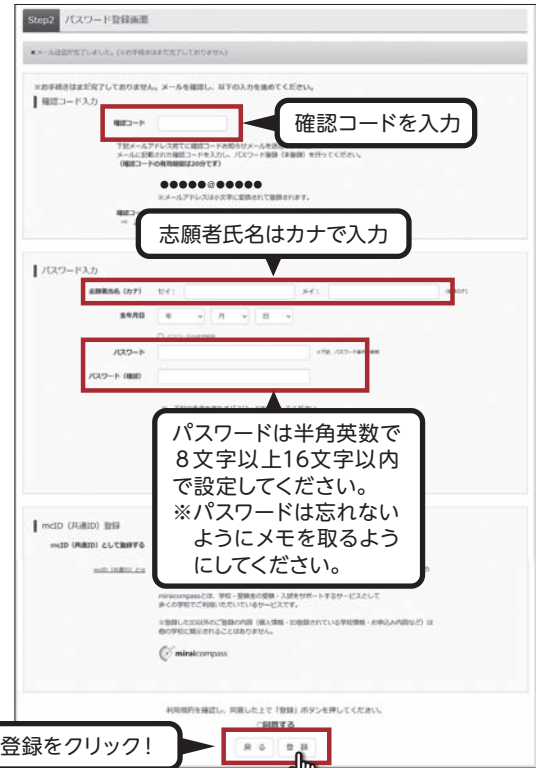


④ 届いたメールを開き、メールに記載の「確認コード」を確認します。

※メールが届かない場合は、画面右下「お問合せ先」よりミライコンパスサポートセンター（24時間受付）へお問合せをお願いします。



⑤ 「確認コード」「志願者氏名(カナ)」「パスワード」を入力して登録します。



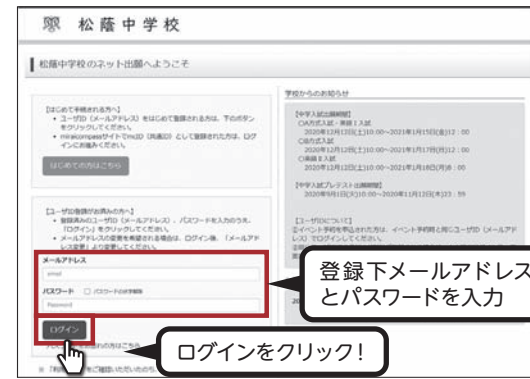
⑥ 「ログインへ」をクリックします。



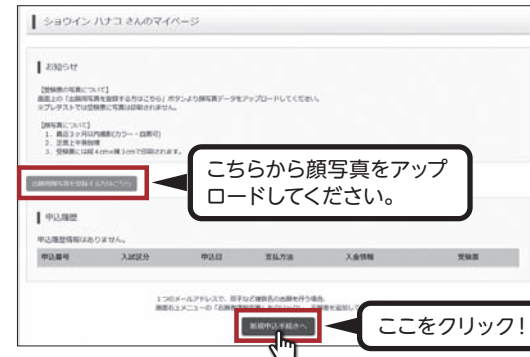
※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

2. 出願情報の入力

① 「メールアドレス」「パスワード」を入力して「ログイン」をクリックします。



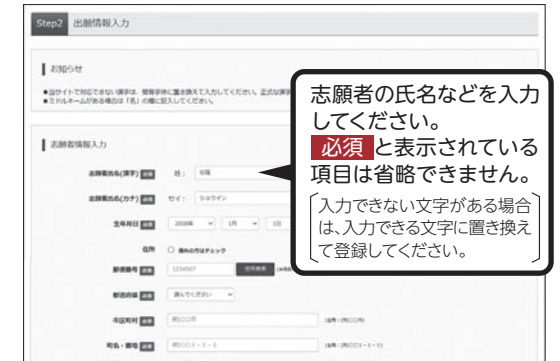
② マイページの「新規申込手続きへ」をクリックします。



③ 入試区分を選択して、「次へ」をクリックします。



④ 出願情報を入力します。入力が終われば、試験選択画面に移動します。



⑤ 試験選択画面で、「試験選択」「試験日」を選択し、右下の「選択」ボタンをクリックします。



⑥ 画面の下にある「お支払い画面へ」をクリックします。

※ここまでの内容で一時保存する場合は「保存して中断する」をクリックします。



※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

3. 検定料の支払い

① 「支払い方法」を選択します。

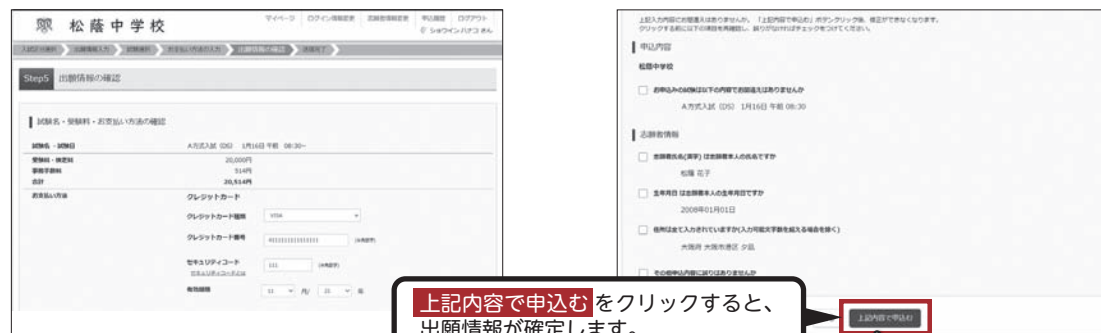
「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ペイジー対応金融機関ATM支払い」などから1つを選択します。



「コンビニエンスストア」を選択されると、さらにお店の選択肢が表示されます。

確認画面へをクリック!

② 内容の確認が終わったら、「上記内容で申込む」をクリックします。



上記内容で申込むをクリックすると、出願情報が確定します。

③ 送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに申込受付および検定料支払い(完了)メールが届きます。

〈クレジットカード払い〉



〈コンビニ・ペイジー払い〉



(コンビニ・ペイジー払いの場合)

④ 検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます。

以上で出願完了です。

(クレジットカード払いの場合) ここで出願完了です。

※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

支払方法

A クレジットカードによるオンライン決済(決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い(支払手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。下記のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い(支払手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMをご利用いただけます)。三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行

▼ご利用いただける金融機関



注意事項 これ以降は内容の変更ができなくなります。

4. 受験票の印刷

① 検定料の支払いが確認されると、マイページの「申込履歴」の右側に「受験票」ボタンが現れますので、クリックします。



② ダウンロード画面から「表示」をクリックします。



「受験票」表示 ボタンをクリックすると、「受験票」が表示されます。

③ 「受験票」の印刷は、ご自宅やコンビニ等で行ってください(A4判、白い紙)。



④ 「受験票」は切り離し、試験当日に持参してください。写真票は不要です。

⑤ 加点措置を受ける受験生は受験票とともに印刷される松蔭中学校のあて名記載の用紙をご利用ください。

※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

スマートフォン・タブレットから 「受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

① マイページの「申込履歴」の右側の **受験票** ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。

② 画面の左下にある **「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」** をクリックします。



③ プリント予約の画面の **「受験票の予約へ」** をクリックします。



④ 店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、**「次へ」** ボタンをクリックします。



⑤ 利用規約を確認し、「同意する」にチェックをしてから**「プリントを予約する」**をクリックします。



⑥ 予約完了画面の **「プリント予約番号」** を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



※以上で印刷は完了です。
端末の操作方法などわからない場合は、
各コンビニの店舗でご確認ください。

※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。